有限公司章程

Memorandum & Articles of the Private Limited Company

公司種類	□ 有限分	公司	□ 一人	有限公司		
Type of Company	Private Limited Company Single Shareholder Private Limited Company					
八二紅松田	第一選擇 First		hinese:ortuguese:			
公司擬採用 之商業名稱	第二選擇 Second Option	英文 English:				
Proposed Company						
Name		中文 Chinese:				
		葡文 Portuguese:				
		英文 English:				
	The company na	me can be		『名稱,則必須同時具有中葡文商業名稱。 ruese. If the company intends to register an English name, it is		
公司所營事業						
Scope of Business						
公司註册地址	□ 澳門 Macau □ 氹仔 Taipa □ 路環 Coloane (聯絡電話 Tel:)					
Registered Address						
· ·	(街 Street)		(門牌號 Number) (大廈 Buildi	ing) (座 Block) (樓層 Floor) (單位 Flat)		
公司資本			<i>y</i>			
Capital Amount			澳門元MOP\$			
	*註册資本下限	為澳門元	MOP\$25,000,不設上限。Minimu	m total share capital is MOP\$25,000.		
	缴付方式		□ 現金 Cash			
股款之繳付及時刻	Payment M	ethod:	│ │ □ 非現金 Non-cash *須	符合商法典 In accordance with the Commercial Code		
Form and Timing of	繳付時刻		□ 訂立設立行為時全婁	及繳付 Upon Set up		
Equity Participations	級有 时刻 Payment Time:		: □ 延遲繳付 Delay Payment *須符合商法典 In accordance with the Commercial Code			
			東姓名 f Shareholder	出資額(澳門元)* Subscribed capital (MOP)*		
股東姓名及每股東 之出資額				澳門元 MOP\$		
Shareholders'						
Names and Subscribed Capital				澳門元 MOP\$		
Subscribed Capital				澳門元 MOP\$		
				澳門元 MOP\$		
			元 MOP\$1,000 或以上,且可被 100 h share per shareholder is MOP\$ 1,0			
行政管理機關						
成員之組成	□ 指定人數 Designated by;或 or					
Board of Administrators	□ 人數不		-			
Composition						

	成員姓名	職稱(倘有)
行办签理 地明	Name of Administrator	Title(if any)
行政管理機關 成員之組成		
Administrators		
Composition		
	*可以是股東或非股東,並可為行政管理機關成員訂定專有	職稱,如經理,董事等。Administrators can be shareholders
	or non-shareholders; Specific titles can be assigned to administ	
	使公司負責之簽名方式 - 公司之行為及合同	可由:
	The company is regulated by (the acts and co	ntracts of the company may be signed by):
行政管理機關	│ │□ 任何一名行政管理機關成員簽署 Signe	d by any administrator
之運作	一 上门 石门双百年代刚从只双日 Jight	a of any administrator
Operation of Board	□名行政管理機關成員單獨/共同簽署	
of Administrators	(joint) signatures ofadministrators	
	□ 甘仙女子 (建举法) Other (Dlease specif	w.
	□ 其他方式 (請詳述) Other (Please specif	yı ·
	□ 行政管理機關成員在執行其職務時得認	5. 好班人仔理。
	一 有政官连機關放員在執行共職務可付到 The administrator can be represented in	· · · · · · · · · ·
	□ 行政管理機關成員被允許以公司名義系	•
供參考及		of the company to appoint anyone as the
選擇的條款	representative of the company.	anyone do tile
Optional Articles		讓予非股東,則須得到其餘股東的同意,
(for reference)	其餘股東對股之移轉享有優先權。	
	•	ng the shareholders. Shareholders enjoy the
	right of first refusal when the shares are	transferred to non-shareholders.
其他擬寫進章程		
之條款		
Other Customized		
Articles	# (The the Commence of Co.
	*不得與商法典強制規定的條文相抵觸 Must be in accordance	e witn tne Commercial Code
文書採用之語言	□ 中文 Chinese	
Select Language	□ 葡文 Portuguese	
	□ 需要翻譯,請註明翻譯之語言 Translat	on (Please specify the language):
	*翻譯員需自行安排 Please arrange your own translator	
* 本 和 上 山	2.11.20.11.11.11.11.11.11.11.11.11.11.11.11.11	n addition to the above sentent. Cit
	之規定外,公司更須應遵守澳門商法典之規定。 cles of Association, the company is also regulated by	
	公司授權澳門貿易投資促進局,為處理申請在澳成立	
文件資料,在處理有關申 送有關的政府部門或機構	3.請涉及其他政府部門的行政程序時,同意澳門貿易投 構跟進處理。	具伙廷向府本人/本公司之有限公司草程及相關資料轉
Declaration: For the purpo	ose of business registration, I/The company agree(s) to aut	
	lum & Articles of the Private Limited Company and related	documents to other government departments or
organizations when they a	re required for the administrative procedures.	
Art TIP Co	um War =	
簽署 Signature:	日期 Date	
*申請人向木局提供的個	人資料僅為商業發記之用。為此目的,右關文件及資料	4. 解按第 8/2005 號注律《個人資料保護注》的規定進

^{*}申請人向本局提供的個人資料僅為商業登記之用。為此目的,有關文件及資料將按第 8/2005 號法律《個人資料保護法》的規定進行處理。非經法律規定的情況或經申請人事先同意,本局不向第三人披露有關資料。The personal data provided by the applicant is only for the purpose of business registration. The related documents and personal data will be processed in accordance with No.8/2005, the Law of Personal Data Protection. IPIM will not disclose any information to a third party or organizations unless is required by law or with your prior consent.

股東和/或行政管理機關成員身份資料 Information of Shareholder Identification and / or Administrator

	簽署人1
□ Shareholder 股東	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他:
(1)姓名 Name:	
(2)性別 Sex:	□ 男 Male □ 女 Female
(3)國籍 Nationality:	
(4)婚姻狀況 Marital	□ 未婚 single □ 已婚 married
Status:	□ 離婚 divorced □ 鰥寡 widow; widower
	此欄只須股東填寫 For shareholders only:
※配偶姓 <i>名</i> Spouse's Name:	
· ※婚姻財產制度	取得共同財產制 Community-Property
Matrimonial Property Regime:	分別財產制 取得財產分享制
Regime:	Separate Property Regime Participation in Acquired Assets Regime
(5)住址 Residence:	(四分 C
	(國家 Country) (省/州 Province/State) (城市 City)
	(街 Street) (門牌 Number) (大廈 Building) (座 Block) (樓層 Floor) (單位 Flat)
	hely with a
	簽署人2
□ Shareholder 股東	
□ Shareholder 股東 (1)姓名 Name:	
·	
(1)姓名 Name:	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他:
(1)姓名 Name: (2)性別 Sex:	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他:
(1)姓名 Name: (2)性別 Sex: (3)國籍 Nationality:	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他: □ 男 Male □ 女 Female
(1)姓名 Name: (2)性別 Sex: (3)國籍 Nationality: (4)婚姻狀況 Marital	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他: □ 男 Male □ 女 Female □ 未婚 single □ 已婚 married
(1)姓名 Name: (2)性別 Sex: (3)國籍 Nationality: (4)婚姻狀況 Marital	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他: □ 男 Male □ 女 Female □ 未婚 single □ 已婚 married □ 離婚 divorced □ 鰥寡 widow; widower
(1)姓名 Name: (2)性別 Sex: (3)國籍 Nationality: (4)婚姻狀況 Marital Status: ※配偶姓名	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他: □ 男 Male □ 女 Female □ 未婚 single □ 已婚 married □ 離婚 divorced □ 鰥寡 widow; widower 此欄只須股東填寫 For shareholders only: □ 取得共同財產制 Community-Property □ 一般共同財產制 Community-Property
(1)姓名 Name: (2)性別 Sex: (3)國籍 Nationality: (4)婚姻狀況 Marital Status: ※配偶姓名 Spouse's Name: ※婚姻財產制度 Matrimonial Property	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他: □ 男 Male □ 女 Female □ 未婚 single □ 已婚 married □ 離婚 divorced □ 鰥寡 widow; widower 此欄只須股東填寫 For shareholders only: □ 取得共同財産制 Community-Property □ 一般共同財産制 Community-Property of Acquired Assets Regime □ Regime
(1)姓名 Name: (2)性別 Sex: (3)國籍 Nationality: (4)婚姻狀況 Marital Status: ※配偶姓名 Spouse's Name: ※婚姻財產制度	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他: □ 男 Male □ 女 Female □ 未婚 single □ 已婚 married □ 離婚 divorced □ 鰥寡 widow; widower 此欄只須股東填寫 For shareholders only: □ 取得共同財產制 Community-Property □ 一般共同財產制 Community-Property of Acquired Assets Regime □ Regime
(1)姓名 Name: (2)性別 Sex: (3)國籍 Nationality: (4)婚姻狀況 Marital Status: ※配偶姓名 Spouse's Name: ※婚姻財產制度 Matrimonial Property	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他: □ 男 Male □ 女 Female □ 未婚 single □ 已婚 married □ 離婚 divorced □ 鰥寡 widow; widower 此欄只須股東填寫 For shareholders only: □ 取得共同財産制 Community-Property □ 一般共同財産制 Community-Property of Acquired Assets Regime □ 分別財産制 □ 取得財産分享制 □ 取得財産分享制 □ Participation in Acquired Assets Regime
(1)姓名 Name: (2)性別 Sex: (3)國籍 Nationality: (4)婚姻狀況 Marital Status: ※配偶姓名 Spouse's Name: ※婚姻財產制度 Matrimonial Property Regime:	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他: □ 男 Male □ 女 Female □ 未婚 single □ 已婚 married □ 離婚 divorced □ 鰥寡 widow; widower 此欄只須股東填寫 For shareholders only: □ 取得共同財産制 Community-Property □ 一般共同財産制 Community-Property of Acquired Assets Regime

^{*}必須提交身份證明文件副本 Copy of the identification document is necessary.

^{**}若股東是已婚須遞交配偶之身份證明文件副本及請提供其結婚證明/證明書副本 Married shareholders should submit the copy of identification document of his/her spouse and marriage certificate.

股東和/或行政管理機關成員身份資料 Information of Shareholder Identification and / or Administrator

	
□ Shareholder 股東	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他:
(1)姓名 Name:	
(2)性別 Sex:	□ 男 Male □ 女 Female
(3)國籍 Nationality:	
(4)婚姻狀況 Marital	□ 未婚 single □ 已婚 married
Status:	□ 離婚 divorced □ 鰥寡 widow; widower
	此欄只須股東填寫 For shareholders only:
淡配偶姓名 Spouse's Name:	
※婚姻財產制度	□ 取得共同財產制 Community-Property □ 一般共同財產制 Community-Property of Acquired Assets Regime Regime
Matrimonial Property Regime:	□ 分別財産制 □ 取得財産分享制
	Separate Property Regime Participation in Acquired Assets Regime
(5)住址 Residence:	
	(街 Street) (門牌 Number) (大廈 Building) (座 Block) (樓層 Floor) (單位 Flat)
	答署人
□ Shareholder 股東	
□ Shareholder 股東 (1)姓名 Name:	
•	
(1)姓名 Name:	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他:
(1)姓名 Name: (2)性別 Sex: (3)國籍 Nationality:	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他:
(1)姓名 Name: (2)性別 Sex:	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他: □ 男 Male □ 女 Female
(1)姓名 Name: (2)性别 Sex: (3)國籍 Nationality: (4)婚姻狀況 Marital	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他: □ 男 Male □ 女 Female □ 未婚 single □ 已婚 married □ 離婚 divorced □ 鰥寡 widow; widower
(1)姓名 Name: (2)性別 Sex: (3)國籍 Nationality: (4)婚姻狀況 Marital Status: ※配偶姓名	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他: □ 男 Male □ 女 Female □ 未婚 single □ 已婚 married
(1)姓名 Name: (2)性別 Sex: (3)國籍 Nationality: (4)婚姻狀況 Marital Status:	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他: □ 男 Male □ 女 Female □ 未婚 single □ 已婚 married □ 離婚 divorced □ 鰥寡 widow; widower 此欄只須股東填寫 For shareholders only: □ 取得共同財產制 Community-Property □ 一般共同財產制 Community-Property
(1)姓名 Name: (2)性別 Sex: (3)國籍 Nationality: (4)婚姻狀況 Marital Status: ※配偶姓名 Spouse's Name: ※婚姻財產制度 Matrimonial Property	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他: □ 男 Male □ 女 Female □ 未婚 single □ 已婚 married □ 離婚 divorced □ 鰥寡 widow; widower 此欄只須股東填寫 For shareholders only: □ 取得共同財產制 Community-Property □ 一般共同財產制 Community-Property of Acquired Assets Regime □ 取得財產制 □ 取得財產分享制
(1)姓名 Name: (2)性別 Sex: (3)國籍 Nationality: (4)婚姻狀況 Marital Status: ※配偶姓名 Spouse's Name: ※婚姻財產制度	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他: □ 男 Male □ 女 Female □ 未婚 single □ 已婚 married □ 離婚 divorced □ 鰥寡 widow; widower 此欄只須股東填寫 For shareholders only: □ 取得共同財産制 Community-Property □ 一般共同財産制 Community-Property of Acquired Assets Regime □ Regime
(1)姓名 Name: (2)性別 Sex: (3)國籍 Nationality: (4)婚姻狀況 Marital Status: ※配偶姓名 Spouse's Name: ※婚姻財產制度 Matrimonial Property	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他: □ 男 Male □ 女 Female □ 未婚 single □ 已婚 married □ 離婚 divorced □ 鰥寡 widow; widower 此欄只須股東填寫 For shareholders only: □ 取得共同財産制 Community-Property □ 一般共同財産制 Community-Property of Acquired Assets Regime □ 外別財産制 □ 取得財産分享制 □ 取得財産分享制 □ Separate Property Regime □ Participation in Acquired Assets Regime
(1)姓名 Name: (2)性別 Sex: (3)國籍 Nationality: (4)婚姻狀況 Marital Status: ※配偶姓名 Spouse's Name: ※婚姻財產制度 Matrimonial Property Regime:	□ Administrator 行政管理機關成員 □ Other 其他: □ 男 Male □ 女 Female □ 未婚 single □ 已婚 married □ 離婚 divorced □ 鰥寡 widow; widower 此欄只須股東填寫 For shareholders only: □ 取得共同財産制 Community-Property □ 一般共同財産制 Community-Property of Acquired Assets Regime

^{*}必須提交身份證明文件副本 Copy of the identification document is necessary.

^{**}若股東是已婚須遞交配偶之身份證明文件副本及請提供其結婚證明/證明書副本 Married shareholders should submit the copy of identification document of his/her spouse and marriage certificate.

澳門貿易投資促進局"一站式"服務 專責公證員成立公司的申請程序

- 1. 根據第 29/99/M 號法令【澳門貿易投資促進局章程】第 25 條第 1 款 a)項,透過使用本局的"一站式"服務,我們的專責公證員便會向投資者提供公證及公司登記服務。
- 2. 有關公司的設立,須繳交之費用包括公證費、印花稅、商業登記費及其他相關證明費用等,為方便投資者,本局將預收上述之費用。程序如下:
 - 2.1) 填寫 "有限公司章程" 及"股東/行政管理機關成員" 身份資料表格
 - 2.2) 預繳相關費用;申請商業名稱之許可*
 - 2.3) 與公證員預約時間,簽訂公司設立公證書;開業申報(營業稅-M/1)*及申請商業登記*
 - *由本局代向商業登記局及財政局辦理。
 - 註:為更好地協助及跟進計劃,本局要求投資者提供關於「**在澳之初步投資計劃**」或「**投資意向之初步計劃**/**意向的 內容摘要」**。

其他注意事項:

- 1. 公司完成登記後,僱主應於新員工入職 15天內,填報 M/2 申報表送交"財政局職業稅中心"。(第2/78/M號法律)
- 2. 僱主負責辦理其本身及本地員工之登記,並於每年1、4、7、10月按季地向"社會保障基金"繳交前季度的供款。 (第58/93/M號法令)
- 3. 公司於營業後,尚須設置財產清單簿冊、資產負債簿冊及議事錄。(第40/99/M號法令)

"One Stop Service" of the IPIM

Application Procedures for Notary Service and Company Registration

- 1. According to the statute of the Macao Trade and Investment Promotion Institute, DL 29/99/M, article 25 section 1 (a), through the "One Stop Service" of IPIM, our notary provides a series of services and administrative procedures for company registration.
- 2. For establishing a company, fees include Notary's fees and stamp duty, company registration fees and relevant certificates fees. To facilitate investors, an advance payment is preferable. Procedures:
- 2.1) Fill up "M&A of private limited company" and "Shareholder/Administrator identification" forms
- 2.2) Prepay relevant fees; authorization of trade name*
- 2.3) Make an appointment with IPIM Notary for signing Company Establishment Deed; Declaration of Commencement (Industrial Tax-M/1)* and company registration*
 - *IPIM assists in the submission of application to the Commercial Registry and Finance Services Bureau on investors' behalf.

Note: For better assisting, IPIM requests investors to present their "Initial Investment Plan in Macao" or "Summary of Investment Intention or Plan"

Other Notice:

- 1. After completion of company registry, employers should fill M/2 form and submit it to the **"Finance Services Bureau-Professional Tax Centre"** within 15 days of any employment. (Law 2/78/M)
- 2. The employer is responsible for the enrolment of his own and for his workers to the "Social Security Fund". Quarterly payment should be contributed in January, April, July and October of every year. (DL 58/93/M)
- 3. Company should file Fixed Asset Listing, Balance Sheet and Minutes Book after operation. (DL 40/99/M)